**Zadávací dokumentace**

**Část h) Zásady zajišťování RDS**

**„Domovy pro seniory Česká Kamenice Benar – zhotovitel stavby“**

ZÁSADY TVORBY A PROJEDNÁNÍ REALIZAČNÍ DOKUMENTACE STAVBY (RDS)

# Úvod

Cílem Objednatele je zabezpečit realizaci staveb **„Domovy pro seniory Česká Kamenice Benar – zhotovitel stavby“** v souladu s přijatou nabídkou, v požadované kvalitě, daných termínech a nezpochybnitelné ceně. Účelem těchto „Zásad“ je zajistit plynulé a bezproblémové projednávání RDS a definovat povinnosti mezi Objednatelem/Správcem stavby a Zhotovitelem.

# Definice vybraných pojmů a použité zkratky

Pro tuto přílohu platí pojmy a zkratky uvedené ve Smlouvě o dílo.

* 1. **Asistent specialista** – je člen týmu Správce stavby, který zajišťuje připomínkové řízení RDS. Seznam Asistentů specialistů (jméno, firma, druh technologie) předá Správce stavby Zhotoviteli při předání staveniště či na prvním kontrolním dnu. Posuzuje a připomínkuje soulad konceptu RDS se ZDS, případně se schválenými ZBV a ověřuje správnost čistopisu RDS, včetně zapracování připomínek ke konceptu RDS. Odpovídá za hladký průběh připomínkování a schválení RDS.
  2. **Tým objednatele** - Jedná se o vybrané zaměstnance České Kamenice (např. Odbor rozvoje, investic a životního prostředí) a o externě zajištěné odborníky, kteří pro tuto činnost mají smluvní vztah s městem Česká Kamenice.
  3. **Autorský dozor** (dále „AD“) **-** vykonává zpracovatel dokumentace DSP/ZDS na základě smlouvy s Objednatelem. Účelem AD je zejména dohled nad souladem zhotovení stavby s DSP, ZDS a RDS a posouzení případných pozměňovacích nebo doplňujících návrhů (Variací ve smyslu článku 13 Smluvních podmínek pro výstavbu ve znění Zvláštních podmínek) a předkládaných ZBV. Výkon autorského dozoru se řídí přílohou C těchto Zásad.
  4. Asistent Správce stavby. Vykonává dohled nad činností asistentů specialistů.
  5. **Nepoužije se.**

# Použité zkratky:

HIR Hlavní inženýr realizace

ČK Česká Kamenice

ORIŽP Odbor rozvoje, investic a životního prostředí

ZBV Změna během výstavby

# Realizační dokumentace stavby

* 1. „REALIZAČNÍ DOKUMENTACE STAVBY“ rozpracovává ZDS o podrobnosti, které jsou podmíněny možnostmi, stavebním vybavením a používanými technologiemi vybraného Zhotovitele, skutečným postupem a organizací prací, použitými výrobky apod. RDS musí respektovat SoD.
  2. Rozsah stavby a jednotlivých objektů jednoznačně vymezující předmět díla, jeho technické vlastnosti a jakost jsou dány SoD. Součástí SoD jsou smluvně potvrzené dokumentace stavby a přijatá smluvní částka, předložená Zhotovitelem při zadávacím řízení na základě „Soupisu prací stavby“.
  3. RDS (i zpracování následných změn RDS z důvodů nutných úprav v průběhu prací) je součástí dodávky Zhotovitele a její vyhotovení je podle zadávacích podkladů zahrnuto v ceně prací a v ceně prací, které jsou předmětem Změny. RDS slouží Zhotoviteli jako podklad pro zhotovení objektů s podrobnostmi a detaily podle potřeby výstavby.
  4. RDS musí respektovat a zapracovávat podmínky vydané v pravomocných rozhodnutích příslušnými orgány státní správy (např. stavební úřady, speciální stavební úřady atd.).
  5. Je nepřípustné aby Zhotovitel sám dodatečně připomínkoval Zhotovitelem Objednateli/Správci stavby předložený návrh RDS a zpracovatel RDS dodatečně tyto připomínky zapracovával do RDS již bez vědomí Objednatele/Správce stavby. Za nepřípustné je považováno provádění změn technického řešení a vkládání jiné/další přílohy nebo výkresu do čistopisu RDS bez souhlasu Objednatele/Správce stavby.
  6. RDS je vždy zpracovávána jako celek na každý SO (případně podobjekt). V odůvodněných případech a na písemnou žádost Zhotovitele může Objednatel/Správce stavby povolit realizaci stavby po stanovenou dobu podle ZDS bez RDS.
  7. Změny oproti ZDS mohou nastat pouze v odůvodněných případech:

1. když navržená změna je ku prospěchu Objednatele (Smluvní podmínky, čl. 13),
2. když navržená změna vyplývá z podmínek pravomocného rozhodnutí vydaného příslušným orgánem státní správy a rozhodnutí nebylo známo v době podání nabídky,
3. při zjištění chyby v ZDS,
4. když Objednatel akceptuje změny v legislativě (ČSN, TP) za účelem zvýšení užitných parametrů nebo životnosti díla. Svůj požadavek je však Objednatel povinen Zhotoviteli písemně sdělit cestou Správce stavby,
5. v průběhu výstavby při zjištěných nepředvídaných okolnostech,
6. když změnu bude požadovat Správce stavby nebo Objednatel (viz Smluvní podmínky, čl. 13).
   1. Projektant Zhotovitele bude průběžně vést evidenci předávání konceptů a čistopisů RDS vč. jejich schválení. Z této evidence bude patrné plnění HMG předávání RDS. Tuto evidenci bude pravidelně (min. 1 měsíčně) předávat Správci stavby k posouzení v elektronické podobě (formát .xls a PDF).

# Zásady projednání RDS

# Vlastní projednávání RDS probíhá na kontrolních dnech. Minimálně v 7-mi denním předstihu zašle projektant Zhotovitele týmu Objednatele koncept RDS v elektronické podobě. Na kontrolní den stavby pozve vybrané specialisty Objednatele/Správce stavby (ORIŽP, externí specialisté, apod.), AD, následného majetkového správce a zástupce Zhotovitele. Okruh pozvaných bude upřesněn asistentem specialistou na prvním kontrolním dnu stavby. Při projednávání na kontrolním dnu dochází pouze k technickému připomínkování, nikoliv k odsouhlasení změn. Vyjádření účastníků výrobního výboru k navrženému technickému řešení není odsouhlasením změny ve smyslu čl. 13 OP.

Při návrhu změn RDS oproti ZDS Zhotovitel na výrobním výboru **vždy informuje Objednatele/Správce stavby o předpokládaných cenových dopadech změny na daný SO a související SO**. Informace o cenovém dopadu změny bude obsahovat propočet ceny včetně uvedení všech položek soupisu prací, kterých se změna dotýká s vyčíslením rozdílu objemu položky proti ZDS a případně uvedením položek nových.

V případě návrhu změn oproti ZDS budou tyto navrhované změny Zhotovitelem jednoznačně zdůvodněny a vysvětleny. Konečný pokyn k akceptaci navrženého řešení vydává oprávněná osoba Objednatele.

# Postup projednávání

* + 1. Zhotovitel musí předložit Správci stavby podrobný harmonogram podle pod-článku 8.3 Smluvních podmínek včetně HMG zpracování a předkládání RDS.
    2. Obě strany určí na **prvním** kontrolním dnu stavby osoby odpovědné za projednávání RDS.
    3. **V případě, že RDS je v souladu s přijatou nabídkou,** je koncept RDS zpracován na základě projednání na kontrolním dnu. Soulad RDS se ZDS (nedochází ke změně technického řešení) potvrzuje zpracovatel RDS výslovně v úvodní části technické zprávy.
    4. **V případě, že RDS není v souladu s přijatou nabídkou** (např. drobné změny výměr na stávajících položkách, nebo je navrhována např. změna technologie výstavby, výhodnější řešení provádění stavby ve smyslu Smluvních podmínek čl. 13, nebo dochází k zásadní koncepční změně s dopadem do stavebního povolení nebo do SoD anebo je změna vyvolána na základě požadavků Objednatele z důvodů zapracování nových norem či předpisů, které nebyly v platnosti před základním datem – pod-článek 1.1.3.1 Smluvních podmínek), je Zhotovitel povinen zpracovat a v rámci konceptu RDS Objednateli/Správci stavby předložit:

1. zevrubný popis změn – bude uvedeno v úvodní části technické specifikace RDS;
2. rozpis ocenění změn položek pro navrhovanou změnu s propočtem změny ceny v rámci příslušného SO a dopadu na související SO, budou-li změnou dotčeny;
3. časový plán realizace včetně vyznačení případného časového dopadu změny jak na příslušný SO, tak na změnou ovlivněné SO.
4. „Pasport změny PDPS oproti RDS“, je-li zpracováván, kde v souladu s ustanovením článku 13 Smluvních podmínek pro výstavbu staveb pozemních komunikací požádá o úhradu navrhovaných změn stavby, které vyplynuly z RDS s jednoznačným zdůvodněním a zjednodušenou dokumentací změny, s určením navrhovatele změny a s propočtem změny ceny v rámci příslušného SO a dopadu na souvisejících SO, budou- li změnou dotčeny. V případě požadavku Objednatele zpracuje a předloží Zhotovitel také variantní řešení.

Společně s čistopisem RDS předloží Zhotovitel Objednateli/Správci stavby návrh kompletní dokumentace ZBV.

* + 1. Správce stavby si k navrhované změně může vyžádat stanovisko asistenta Správce stavby, vybraných asistentů specialistů a AD. Uvedení zástupci se souhlasem Správce stavby mohou vydat společné stanovisko k navrhované změně, které předloží Správce stavby k zajištění rozhodnutí oprávněné osoby Objednatele o schválení/zamítnutí změny.

V případě, že by v čistopisu RDS, oproti konceptu RDS, mělo dojít ke změně ceny nebo jiné úpravě mající vliv na ZBV, bude Zhotovitel o tomto neprodleně (ještě před předložením

čistopisu RDS ke schválení) informovat Správce stavby. Vypracování návrhu ZBV a předložení Správci stavby zajišťuje Zhotovitel. ZBV se předkládá ke schválení oprávněné osobě Objednatele cestou Správce stavby.

* + 1. Drobné změny nebo upřesnění RDS nebo VTD během realizace, které nemají žádné dopady do ceny prací, se projednávají ve formě změny RDS a po jejich odsouhlasení Objednatelem/Správcem stavby se vydávají ve formě evidované a číslované změny, nikoliv však ve formě ZBV. Tzn. „vyjádření projektanta“, vypracované v rozporu s výše uvedenými zásadami, není považováno za platnou RDS a je zakázáno podle něj provádět stavební činnosti.
    2. Změny nebo upřesnění RDS zapsané do stavebního deníku Zhotovitelem mají za následek vždy zpracování příslušné změny RDS, včetně předložení ZBV (ZBV se předkládá, pokud změny RDS mají dopad do ceny podle čl. 4.1.7 těchto Zásad).

# Projednání konceptu RDS s následnými správci

* + 1. **Objekty cizích následných správců** (resp. vlastníků, resp. provozovatelů)

Před předáním konceptů RDS k odsouhlasení Objednateli/Správci stavby zajistí **Zhotovitel** v dostatečném předstihu projednání RDS s příslušným následným správcem (vlastníkem, uživatelem). Pozvánku na uvedené projednání zašle Zhotovitel i Správci stavby. V případě, že při tomto projednání dojde ze strany následného správce k požadavku na změnu oproti projednané a schválené ZDS, bude Zhotovitel neprodleně o této skutečnosti informovat písemným oznámením odpovědného zástupce Objednatele/Správce stavby.

* + - 1. **Souhlasí-li Objednatel/Správce stavby se změnou**, postupuje se v souladu s článkem 4.1.4 těchto Zásad.
      2. **Nesouhlasí-li Objednatel/Správce stavby se změnou**, projedná požadavek na změnu Správce stavby ve spolupráci s AD přímo s příslušným následným správcem. Z tohoto projednání vyplyne jasný písemný závěr, tj. buď je změna přijata, nebo cizí následný správce od požadavku ustoupí a změnu nepožaduje.

# Ověřování shody RDS

* 1. **Zhotovitel** předá 5 souprav konceptu RDS včetně elektronické verze dokumentace v souladu s předchozími odstavci k posouzení Správci stavby/Objednateli. Koncept RDS (hlavní desky) je podepsán mimo jiné odpovědnou osobou Zhotovitele. Vlastní připomínkování pracovních paré konceptu RDS po stránce technické a obsahové zajišťuje Asistent specialista.

Všechny přílohy jsou v popiskách a záhlaví stránek označeny textem „koncept k projednání, datum ve formátu DD.MM.RRRR“.

* 1. **Asistent specialista** zajistí prostřednictvím členů týmu Správce stavby, vybraných specialistů ČK, ORIŽP a AD posouzení shody konceptu RDS se ZDS (včetně posouzení návrhu změn podle čl. 4.1.4) po stránce technické i obsahové. Platí pravidlo, že členové týmu

Správce stavby, vybraní specialisté ČK, ORIŽP a AD nejsou oprávněni vznášet bezdůvodné požadavky (členové týmu Správce stavby, vybraní specialisté ČK, ORIŽP a AD nesmí svými požadavky měnit SoD).

Kompletní připomínky předá Asistent specialista Zhotoviteli do 15 pracovních dnů od doručení konceptu RDS.

Zapracování připomínek ke konceptu RDS provede Zhotovitel do 10 pracovních dnů od jejich doručení a vystaví čistopis RDS v počtu 6 tištěných paré. Čistopis RDS předá Zhotovitel v dohodnutém počtu Objednateli/Správci stavby cestou Asistenta specialisty, která zajistí posouzení doplnění a zapracování připomínek Objednatele do RDS.

V případě shledání závad vrátí Asistent specialista do 5 dnů zpět čistopis Zhotoviteli. V případě, že nebudou v RDS zjištěny vady, opatří čistopis RDS do 5 dnů podpisem a razítkem Objednatele/Správce stavby (paré 1-3 zůstává Objednateli; paré 4-5 správci stavby; zbývající paré jsou vráceny Zhotoviteli; poslední paré obdrží následný majetkový správce).

* 1. Objednatel/Správce stavby může uplatňovat připomínky k RDS nejen seznamem písemných požadavků, ale i přímým zákresem do výkresu. Tyto připomínky však musí být v souladu se SoD a nesmí mít další vliv na cenu díla. V tomto případě se na desky dokumentace uvede:

*"..... s písemnými připomínkami ČK č.j ",*

nebo výkres potvrdí s textem:

*„ověřil s připomínkami: datum, podpis“.*

Zhotovitel zajistí opravu nebo doplnění jednotlivých výkresů a do rastru *"změny .....",* do

řádku s indexem napíše:

*"Výkres upraven podle připomínek ČK z datum, jméno*

a řádek podepíše. Tím se z přílohy, např. 3 stane příloha 3a a RDS bude mít následující přílohy: 1, 2, 3a, 4, atd. Takto upravené matrice nebo originály Zhotovitel opatří razítkem:

*„Věcně* *ověřeno Zhotovitelem, připomínky zapracovány." datum…… podpis……*

* 1. Při dalším doplnění nebo změně obsahu výkresu během stavby bude postupováno obdobně a úpravy s příslušným indexem budou rovněž zaznamenány do tabulky změn. *příklad 3b.* Doplnění zajistí Zhotovitel a písemně potvrdí správce stavby.

V evidenci platných výkresů (evidenci vede Zhotovitel) bude patrné, že k datu ........... schválené změny pro objekt ........... jsou platné přílohy např.: *1, 2, 3, 4, 5a ...............*

Výkresy budou evidovány v databázi Zhotovitele pod čísly např.:

*číslo objektu číslo přílohy index změny*

*230 03 a*

*číslo výkresu: 230 - 03a (8 pozic).*

Je nutno dodržovat číselnou posloupnost při číslování příloh po dobu celé stavby a její přípravy.

Dvě různé přílohy nesmí mít stejné číslo. Zjistí-li Objednatel nebo Správce stavby, že připomínky nebyly v plném rozsahu zapracovány, vrátí všechny výtisky Zhotoviteli se stanoviskem nezahajovat práce. Kopii stanoviska obdrží Správce stavby.

# Formální úprava RDS

* 1. **Hlavní desky objektu**

Zhotovitel dodrží schéma úpravy vzhledu dle přílohy A těchto Zásad. Ve spodní polovině bude umístěna rozpiska (štítek) Zhotovitele RDS. V rozpisce musí být, mimo jiné, vždy uvedeno:

* název a číslo stavby
* název a číslo objektu

v obou případech označeno i textově podle ZDS

* číslo soupravy (paré)
* datum vyhotovení ve formátu DD.MM.RRRR

Jinak se jedná o běžně používanou rozpisku projektanta. Každá souprava (desky) musí být orazítkována (autorizační razítko ČKAIT) Zhotovitelem RDS.

# Výkresy

* + 1. Každý výkres nebo příloha dokumentace bude opatřena podle vzoru v příloze B těchto Zásad následujícím způsobem (od spodní hrany):
* rozpiska Zhotovitele RDS - t.j. štítek projektanta (ve stejných intencích, jako hlavní desky).
* nad štítkem Zhotovitele RDS bude štítek pro potvrzení dokumentace Zhotovitel stavby či Zhotovitelem příslušného SO;
* a nad ním jsou uvedeny název a číslo stavby, vše v souladu se ZDS;
* nad ním je tabulka eventuální úpravy výkresu během stavby.

6.2.2. Objednatel/Správce stavby požaduje, aby bylo vždy patrné, který výkres je v platnosti. Evidenci o změnách vede Zhotovitel stavby.

Příklad : výkres č. 6

* připomínka, změna od DD.MM.RRR..
* do tabulky do řádku s indexem a) Zhotovitel napíše: „*Opraveno podle připomínek…*“.

Tím se z výkresové přílohy č. 6 stává příloha č. 6a a jako novou ji Zhotovitel vydá do všech souprav. V evidenci, kterou vede Zhotovitel bude patrno, že na SO .......... je k datu .............. platný výkres 6a.

Toto se vztahuje i na výkresy, které budou ze ZDS pouze převzaty. Důležité je, aby kopírovaný výkres (včetně rozpisky zpracovatele ZDS) byl rozšířen o rozpisky dle přílohy.

**6.2.3.** Čistopis RDS se po schválení předává současně s písemnou formou i v elektronické formě na elektronickém nosiči dat (vloženém do každé soupravy). Textové přílohy jsou ve formátu needitovatelném textovými editory – např. uzamčené \*pdf. Výkresové a obrazové přílohy jsou v uzamčeném formátu \*.pdf a \*.dwf a podobně. Forma předání elektronické verze RDS se řídí datovým předpisem C2. Všechny přílohy jsou označeny textem „Schválený čistopis, datum DD.MM.RRRR“.

# Součástí RDS musí být dále tyto doklady nebo informace:

* + 1. ***„Prohlášení o shodě*** ***RDS a ZDS“*** musí obsahovat vyjádření Zhotovitele RDS že:
* RDS je v souladu s přijatou nabídkou nebo
* RDS obsahuje změny oproti ZDS.

# Smluvní podmínky pro výstavbu pozemních a inženýrských staveb projektovaných Objednatelem ve znění Zvláštních podmínek

* + - * splněny
      * nesplněny - s uvedením důvodu a návrh nového odsouhlaseného řešení
    1. **Technické kvalitativní podmínky** – dtto 6.3.2.
    2. **Technická specifikace** – dtto 6.3.2
    3. **Podmínky stavebního povolení** - dtto 6.3.2.

Nedílnou součástí technické zprávy čistopisu RDS pak dále musí být:

1. "Zápis o koordinaci souvisejících objektů" mezi zpracovateli RDS souvisejících objektů;
2. doklad o projednání RDS s následným správcem.

6.3.7. **Soupis prací**

V souladu s články těchto Zásad vypracovaný podle cenové soustavy URS v elektronické i písemné podobě:

1. **neoceněný** autorizovaný podpisem projektanta
2. **oceněný** autorizovaný podpisem Zhotovitele

# Přílohy:

Příloha A Činnost a pravomoci autorského dozoru

**Příloha A – Činnost a pravomoci autorského dozoru**

**VÝKON AUTORSKÉHO DOZORU**

1. **ÚČEL AUTORSKÉHO DOZORU**

Účelem autorského dozoru je zejména dohled nad souladem zhotovení stavby s koncepčním návrhem stavby (DÚR, DSP a ZDS) a posouzení RDS a případných pozměňovacích a/nebo doplňujících návrhů, připravených jinou osobou. Základní činnosti viz čl. 3.

1. **ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU**

Autorský dozor (AD) se sjednává jako **občasný**. U AD se vyžaduje návštěva stavby podle základních činností AD definovaných v čl. 3 nebo na výzvu správce stavby/objednatele stavby, při které AD stavby plní povinnosti podle této objednávky.

1. **ZÁKLADNÍ ČINNOSTI AUTORSKÉHO DOZORU**

Výkon autorského dozoru bude zabezpečovat:

* 1. dohled nad souladem zhotovení stavby s technickým a architektonickým návrhem v projektové dokumentaci stupně DÚR, DSP a zejména se ZDS;
  2. podání vysvětlení k návrhu stavby (vztahuje se na všechny stavební objekty), který je uveden v zadávací dokumentaci stavby;
  3. kontrolu souladu RDS se zadávací dokumentací stavby – včetně kontroly zapracování požadavků vyplývajících z pravomocných stavebních povolení, zajišťovanou zhotovitelem stavby a posouzení návrhů RDS z hlediska technické správnosti a ekonomické vhodnosti;
  4. posouzení technické správnosti a ekonomické přijatelnosti dokumentace změn navržených objednatelem a/nebo zhotovitelem stavby a důvodu navržení změny;
  5. aktivní účast na pravidelných a nepravidelných technických a kontrolních akcích (kontrolní dny na stavbě, zahájení a ukončení důležitých etap stavby, sledování rozhodujících a technicky náročných prací apod.);
  6. koordinace projektů RDS jednotlivých dílčích částí stavby;
  7. AD se bude spolupodílet při schvalování „změn během výstavby“ podpisy a v případě potřeby písemnými stanovisky.

1. **VZTAH AD KE ZHOTOVITELI STAVBY**

**AD neovlivňuje přímo činnost zhotovitele stavby.** Přímo sdělené návrhy, posudky, doporučení a zjištění, které musí mít písemnou formu (budou vždy předloženy také Správci stavby a objednateli), mají pro zhotovitele význam informativní. Rozhodnutí ve všech těchto záležitostech přísluší správci stavby nebo objednateli stavby v rámci jejich kompetence ve vztahu ke stavbě.

Zhotovitel stavby je povinen podle stavebního zákona spolupracovat s osobou vykonávající AD a umožnit výkon AD:

* 1. zajištěním přístupu do všech míst na staveniště i mimo staveniště, mající vztah k provádění prací;
  2. poskytnutím potřebných podkladů vyžádaných AD;
  3. sdělením veškerých informací o stavbě a jejím provádění;
  4. příslušným reagováním na upozornění a zjištění AD;
  5. umožnění zápisu do stavebního deníku.